У складу са одредбама чл. 11. и 12. Закона о удружењима („Сл. гласник РС”, бр.51/09, 99/2011, 44/2018- др. закон), и члана 64. Закона о Закон о јавном информисању и медијима ("Службени гласник РС", бр. 92/2023 и 51/2025.) на ванредној скупштини одржаној дана 10.11.2025. године, у Ужицу, усвојен је нови

СТАТУТ
Новинарског удружења за младе и студенте са инввалидитетом „АЛЕГРО”

Област остваривања циљева
Члан 1.

Новинарско Удружење за младе и студенте са инввалидитетом „АЛЕГРО” (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области јавног информисања путем медија, слободе јавног изражавања, права издавача, остваривање права на информисање особа са инвалидитетом и припадника националних мањина, права новинара и уредника на раду и поводом рада и права на професионално удруживање новинара.

Циљеви удружења
Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- обезбеђивање и заштита изношења, примања и размене информација, идеја и мишљења путем медија
- унапређивање вредности демократског друштва
- спречавање сукоба и очување мира
- слободно новинарство и плуралистички медији
- професионално извештавање уз поштовање Етичког кодекса новинара
- оснаживање електронске писмености путем портала и других медија
- узимање учешћа у редовно друштвено – политичким темама
- спречавање говора мржње и нетолеранције
- обезбеђивање истинитог, благовременог, веродостојног и потпуног информисања
- подизање нивоа познавања људских и мањинских права
- унапређење и побољшање положаја особа са инвалидитетом и младих
- подстицање инклузије особа са инвалидитетом
- ангажовање на стварању услова за организовање новинарског сервиса подршке за младе особе са инвалидитетом;
- унапређивање професионалних и етичких стандарда
- делотворни утицај на сва битна питања из области јавног информисања и масовних медија, пре свега на доношење прописа који се тичу медија
- оснаживање младих и студената са инвалидитетом и подстицање њиховог активизма и организовања кроз новинарску професију;
- подстицање и спровођење активности које истичу способности младих и студената са инвалидитетом и доприносе развијању њихових потенцијала и јачању њихове личности;
- утицај на подизање свести јавности и стварање позитивних ставова у друштву у односу на потребе, права и потенцијале младих и студената са инвалидитетом путем новинарске професије
- стварање приступачне средине, у складу са принципима универзалног дизајна;
- организација пројеката у области социјалног предузетништва.

- сарадња са државним и недржавним институцијама у циљу побољшања услова образовања и живота младих и особа са инвалидитетом.
- омогућавање слободног развоја личности
- праћење суфинансирања пројеката у области јавног информисања
- промовисање слободног удруживања новинара ради остваривање наведених циљева.

Члан 3.

Ради остаривања својих циљева Удружење нарочито:

1) прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области унапређење рада и положаја новинара, младих и особа са инвалидитетом и пружања помоћи члановима удружења;
2) организује, само или у заједници са другим организацијама новинара, младих и особа са инвалидитетом, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области остваривања циљева удружења и пружања помоћи члановима удружења
3) објављује књиге, интернет издања и друге публикације о питањима која се односе на циљеве удружења и пружања помоћи члановима удружења;
4) организује стручњаке за рад на едукацији деце, омладине и новинара у области остваривања циљева и пружања помоћи члановима удружења.
5) организује волонтерске акције пружања помоћи особама са инвалидитетом и подржавања рада удружења новинара;
6) сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве новинарством, и унапређењем положаја младих и особа са инвалидитетом.
7) активно ради на оснаживању женског новинарства
8) даје подстицај инклузивном новинарству и пружа помоћ угроженим социјалним групацијама.
9) подстиче прекограничну сарадњу са другим удружењима новинара и непрофитним организацијама.

Назив и седиште

Члан 4.

Назив Удружења је: Новинарско удружење за младе и студенте са инввалидитетом „АЛЕГРО”
Скраћени назив је: **Алегро**.
Назив удружења на енглеском језиику: **Allegro.**
Удружење има седиште у Ужицу Димитрија Туцовића 42/80.
Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за учлањење Секретару Удружења.

Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство доноси Секретар и о томе, без одлагања, обавештава подносиоца пријаве. Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Удружењу може престати усред смрти члана Удружења, због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог Статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Председник, на образложени предлог Секретара.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

Права, обавезе и одговорност чланства

Члан 7.

Права чланова Удружења:

Равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења.
Непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења.
Бира и буде биран у органе Удружења.
Буде благовремено и потпуно обавештен о раду и активностима Удружења.

Обавезе Чланова Удружења:

Активно доприноси остваривању циљева Удружења.
Учествује у активностима Удружења.
Плаћа чланарину.
Обавља и друге послове које му повери Председник.

Унутрашња организација

Члан 8.

Органи Удружења су Скупштина, Председник и Секретар.

Функцију заступника обавља Председник, а у његовом одсуству Секретар.

Члан 9.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредну седницу Скупштине могу да закажу Предсдник и Секретар као и најмање трећина чланова Удружења својом писменом иницијативом. Иницијатива се подноси Секретару у писменом облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу Скупштине сазива Секретар, писменим обавештењем о месту и времену одржавања седнице Скупштине и предлогу дневног реда.

Седницом Скупштине председава Секретар.

Скупштина обавља следеће послове:

Доноси план и програм рада.
Усваја Статут, као и измене и допуне Статута.
Усваја друге опште акте удружења.
Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај председника.
Разматра и усваја финансијски план и извештај.
Одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења.
Одлучије о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.
Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.
Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама, смени Председника и Секретара, неопходна је двотрећинска већина присутних чланова**.**

Председник
Члан 10

Права, обавезе и одговорности Председника:

Председник је извршни орган Удружења који руководи радом Удружења.

Председник доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења.

Председник организује редовно обављање делатности Удружења.

Председник поверава поједине послове појединим Члановима.

Председник заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Председник одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање.

Председник одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25 став 2 Закона о удружењима и може да одреди посебног заступника Удружења за тај поступак.

Председник одлучује о другим питањима за која нису, законом, или Статутом, овлашћени други органи Удружења.

Председник удружења обавља следеће послове:

Представља и заступа удружење.

Стара се о законитости и правилности рада Удружења.

Спроводи одлуке Скупштине.

Има наредбодавна овлашћења у области финансија, у складу са општим актима Удружења.

Закључује све послове, потписује финансијска и друга документа у оквиру пословања Удружења.

Одлучује о службеним путовањима.

Доноси и спроводи све одлуке које нису у надлежности Скупштине.

Стара се о обезбеђивању услова за рад органа Удружења..

Чува печате Удружења или их поверава на чување Секретару или лицу које овласти.

Установљава секције и стручне службе Удружења.

Пружа стручне савете и помоћ члановима Удружења из области остваривања циљева удружења.

Обавља и друге послове предвиђене Статутом и законом.

Мандат Председника траје 8 година и може се поново бирати на исту функцију.

Председника бира Скупштина, из редова чланова удружења који испуњавају услове у вези са остваривањем циљева удружења.

Секретар
Члан 11

Права, обавезе и одговорности Секретара.

Секретар је овлашћен да, у одсуству Председника, заступа Удружење.

Када заступа Удружење, Секретар има сва овлашћења Председника.

Секретар је овлашћен да потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Секретар Удружења обавља следеће послове:

Организује, координира и прати рад удружења, стручних служби и секција.

Обезбеђује услове за спровођење одлука Скупштине и Председника.

Припрема седнице органа Удружења.

Сазива и руководи радом седница Скупштине.

Припрема нацрте одлука које су у надлежности органа Удружења.

Обавља административне послове у Удружењу.

Пружа правне и административне савете и помоћ члановима удружења из области остваривања

циљева удружења.
Обавља и друге послове, које му повере Скупштина или Председник, у складу са Статутом.

Мандат Секретара траје 8 година и може се поново бирати на исту функцију.

Секретара бира Скупштина, из редова чланова удружења који испуњавају услове у вези са остваривањем циљева удружења.

Остваривање јавности рада
Члан 12

Рад Удружења је јаван.

Председник се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, путем саопштења за јавности, или на други примерен начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активностима удружења подносе се члановима на седници Скупштине Удружења.

Члан 13

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружељима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима, из области остваривања циљева Удружења и других сродних делатности, о чему одлуку доноси Скупштина.

Удружење прибавља средства обављајући одређену привредну делатност. Удружење може почети са непосредним обављањем делатности тек након одговарајућег уписа у Агенцију за привредне регистре.

Ради остваривања својих циљева Удружење може оснивати огранке.

Начин стицања сретстава за остваривање циљева и начин располагања средствима
Члан 14

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области остваривања циљева Удружења.

Престанак рада Удружења
Члан 16

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Поступање са имовином Удружења у случају престанка рада Удружења
Члан 17

У случају престанка рада удружења, имовина Удружења ће бити пренешена на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно, Скупштина ће одлуком о престанку рада одредити коме се имовина преноси, у складу са законом.

Изглед и садржина печата

Члан 18

Удружење има печат округлог облика на којем је ћириличним писмом исписано: ` Новинарско Удружење за младе и студенте са инввалидитетом „АЛЕГРО”

Члан 19

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно се примењује Закон о удружењима.

Члан 20.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог усвајања на оснивачкој Скупштини.

У Ужицу 10.11.2025. године.

Председавајући
Скупштине
Владимир Аксентијевић